

PRIVACYVERKLARING

YELLOW ORGANIZING

Yellow Organizing

Vrijburgstraat 53, 4387 AH Vlissingen

06-40948399

Laura@yelloworganizing.nl

www.yelloworganizing.nl

Ingangsdatum: 15 april 2026

1. Wie wij zijn

Wij, Yellow Organizing, zijn verantwoordelijk voor de verwerking van jouw persoonsgegevens in het kader van onze werkzaamheden als professional organizer. Wij zijn graag open en transparant

2. Welke persoonsgegevens wij verwerken

Wij verwerken de volgende persoonsgegevens van cliënten:

- Naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum
- BSN-nummer
- WMO-indicatie
- Rapportages over zorgvraag en begeleiding (inclusief eventuele diagnoses of bijzonderheden)
- Observaties over reacties op situaties, zorgen of twijfels over de situatie
- Gegevens over de staat van het huis (inclusief de resultaten van metingen op het gebied van organize-problematiek/ingevulde meetinstrumenten)
- Indien relevant: informatie over schulden, psychische/psychiatrische problematiek of religie

3. Doeleinden van de verwerking

Wij gebruiken jouw gegevens voor:

- Goede zorgverlening en dossiervoering
- Contact met jou
- Facturatie richting gemeenten en onderaannemers

Rechtsgrond:

- Uitvoering van de overeenkomst met de gemeente of cliënt
- Wettelijke verplichtingen (WGBO, WBSN-z)
- Toestemming voor communicatie via e-mail of WhatsApp

4. Hoe wij jouw gegevens bewaren en beveiligen

- Cliëntdossiers worden digitaal opgeslagen op beveiligde laptops en telefoons en in de cloud via OneDrive.
- Wachtwoorden zijn sterk en worden regelmatig gewijzigd; waar mogelijk gebruiken wij tweestapsverificatie.
- Gevoelige informatie via e-mail wordt versleuteld of beveiligd met een wachtwoord wanneer nodig.
- Communicatie via WhatsApp gebeurt alleen met expliciete toestemming van de cliënt.
- Bewaartermijnen: zorgdossiers 20 jaar; facturen en overige administratie 10 jaar.

5. Delen van persoonsgegevens met derden

Wij delen gegevens alleen met derden wanneer dit noodzakelijk is voor onze dienstverlening of wettelijke verplichtingen:

- Boekhouder / accountant (via een verwerkersovereenkomst)
- Cloudproviders zoals Microsoft / OneDrive
- Software voor administratie of declaraties (bijv. Moneybird)

Externe partijen hebben alleen toegang tot de gegevens die nodig zijn voor hun taak en werken conform de AVG.

6. Het gebruik van AI

Wij maken soms gebruik van kunstmatige intelligentie (AI), omdat dit het werk sneller en eenvoudiger maakt. Het vervangt niet onze kennis, creativiteit en betrokkenheid. AI wordt uitsluitend ingezet voor tekstuele verbeteringen, het maken van samenvattingen of het efficiënt ordenen van gegevens. En nooit met privacygevoelige informatie van jou.

AI (en andere geautomatiseerde systemen) neemt geen beslissingen voor Yellow Organizing. Wij controleren altijd de in- en output en blijven zelf volledig de regie houden over alle besluiten en diensten die we aanbieden.

7. Rechten van betrokkenen

Je hebt het recht om:

- Inzage te vragen in je persoonsgegevens
- Onjuiste gegevens te laten corrigeren
- Gegevens te laten verwijderen, voor zover wettelijk toegestaan
- Toestemming voor delen van informatie in te trekken

Hoe je dit kunt uitoefenen: stuur een verzoek via Laura@yelloworganizing.nl.

8. Datalekken

Wij registreren alle datalekken en nemen passende maatregelen om deze te voorkomen. Bij een datalek wordt de betrokkene direct geïnformeerd en, afhankelijk van de ernst, ook de Autoriteit Persoonsgegevens.

9. Contactinformatie

Voor vragen over deze privacyverklaring of over jouw persoonsgegevens kun je contact opnemen via:

Laura@yelloworganizing/06-40948399